淮南市城市管理局2024年政府信息公开

工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号）《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，结合我局工作实际，编制此报告。报告主要包括：总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项六部分。本年度报告中使用数据统计期限为2024年1月1日至12月31日。本年度报告的电子版可在淮南市城市管理局门户网站（http://cgj.huainan.gov.cn/）信息公开栏目“政务公开—政府信息公开年报”栏目下载。如对本报告有任何疑问，请与淮南市城市管理局办公室联系（地址：淮南市田家庵区洞山中路财经大厦9楼，电话：0554-6650801，邮编：232001）。

一、总体情况

2024年，市城管局全面贯彻落实《淮南市2024年度政务公开重点工作清单》，以公开为常态、不公开为例外，积极主动公开决策、执行、结果、管理和服务等政府信息，深化政策解读回应，切实保障人民群众知情权、参与权、监督权和表达权。

（一）主动公开。一是加强决策公开。认真贯彻落实重大决策预公开制度，通过座谈会、专家论证、向县区政府、市直部门，及社会公开征求意见，重大决策预公开4条。二是加强重点领域信息公开。设置专栏发布行政权力运行信息。公开政策文件13条、规划计划7条、决策部署落实情况7条、招标采购45条、人大代表建议和政协委员提案办理结果21条。三是深化政策发布解读。提高政策发布质量，确保要素完整。发布上级政策解读6部、负责人解读解读4部、部门解读产品2部。四是优化管理和服务公开。及时公开本级权力事项动态调整意见信息，认真落实“双公示”制度、“双随机、一公开”随机抽查事项清单、年度抽查工作计划。五是贯彻落实专项行动。强化乡村振兴、应急管理、固体废弃物和城市生活垃圾处置等信息公开工作。

（二）依申请公开。2024年，市城管局共收依申请公开6件，均为网页申请。目前已办结6件，其中予以公开1件、已主动公开1件，本机关不掌握相关政府信息2件，经检索没有所申请的公开信息2件。申请内容涉及建筑垃圾审批情况、部门财政预算等信息。本年度未发生行政诉讼和复议。

（三）政府信息管理。严格信息发布流程，严格规范信息发布内容，保证政务信息公开的广度，实现政务信息“应公开尽公开”，同时严格落实信息发布“三审制”要求，通过技术手段，定期开展网站及政务新媒体检查，对涉及的错敏词、错链、泄露个人隐私等问题及时进行修改和清理。按照立改废要求及时动态调整规范性文件，本年度无新增和废止规范性文件，现行有效规范性文件5条。

（四）政府信息公开平台建设。通过局网站、政务公开栏等方式依法依规及时更新栏目信息。健全网络安全应急预案，加强日常运行监测和值班值守，确保网站安全平稳运行。同时丰富信息公开载体，在市城管局微信公众号、微博及时更新相关政策规定、领导活动等信息。

(五）监督保障。一是强化组织领导。确立领导小组，明确专人负责，做好任务分工，强调信息公开的重要性。二是加强业务培训加强培训和学习的频次。本年度参加省市或组织开展政务公开培训共计6次。三是强化责任追究。本年度未发生因不履行政府信息公开义务、失职失责而发生的责任追究事件。四是社会评议情况。本年度未开展社会评议。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 5 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 389 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 11 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 186.92 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

存在的主要问题：一是内部协作配合不够，存在部分信息更新不及时。二是信息公开的类型单一，与群众联系程度不高。

改进情况：一是强化公开意识。组织局领导、干部集中学习《中华人民共和国政府信息公开条例》和省、市、县关于政府信息公开相关文件规定，压实公开责任，提高各板块领域负责人员主动性和自觉性。二是丰富信息公开的种类，尤其是与群众息息相关的民生类信息要多搜集、多发布。并且同步局公众号、微博号中相关信息，重点关注行政审批、固体废弃物和垃圾分类以及乡村振兴等领域。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。